





# COMUNE DI TORTORA

## PROVINCIA DI COSENZA

Via Panoramica al Porto, 9 - 87020 TORTORA (CS) - C.F. - P. IVA 00407150788

+39 0985 764008 +39 0985 765226  [comuneditortora@pec.it](mailto:comuneditortora@pec.it)  [protocollo@comuneditortora.it](mailto:protocollo@comuneditortora.it)



# REGOLAMENTO PER LE PROGRESSIONI VERTICALI

**Approvato con deliberazione della G. C. n. 153, dell'8.11.2023**

## **INDICE**

### **PARTE PRIMA**

#### **CRITERI DI SELEZIONE**

**ART.1 – OGGETTO**

**ART.2- PROGRESSIONI TRA LE AREE**

**ART.3 - PROGRESSIONI TRA LE AREE “IN DEROGA” EX ART.13, COMMA 6 CCNL  
16.11.2022**

### **PARTE SECONDA**

#### **NORME PROCEDURALI**

**ART.4- AVVISO**

**ART.5- PUBBLICIZZAZIONE DELL’AVVISO**

**ART.6 – COMMISSIONE VALUTATRICE**

**ART.7 – ATTIVITA’ PRELIMINARI**

**ART.8 – SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

**ART.9- GRADUATORIA FINALE**

**PARTE PRIMA**  
**CRITERI DI SELEZIONE**

**Art. 1**

**Oggetto**

1. Il presente Regolamento disciplina criteri, requisiti e modalità di svolgimento delle progressioni tra le Aree di cui all'art. 52 comma 1-bis del Decreto legislativo 165/2001 e all'art 13 CCNL Comparto funzioni locali sottoscritto il 22/11/2022.
2. Le progressioni tra le Aree sono attivate a seguito della loro previsione dell'ambito del Piano triennale dei Fabbisogni di personale, nel rispetto dei limiti quantitativi definiti dalle disposizioni di legge e dal contratto collettivo nazionale.
3. Le disposizioni procedurali di cui alla parte seconda del Regolamento sono comuni ad entrambe le modalità di progressione tra le Aree.

**Art. 2**

**Progressioni tra le aree**

1. Il presente articolo disciplina le progressioni tra le aree ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs 165/2001, come modificato dall'art. 3 del Decreto-Legge 9 giugno 2021, n. 80. Alle selezioni potrà partecipare il personale in possesso dei seguenti requisiti, ferma restando la riserva di almeno il 50% delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno:
  - a) titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno rispetto ai posti da ricoprire;
  - b) valutazione positiva della performance conseguita nelle ultime tre successive annualità, delle quali le ultime due nell'ente per il quale si effettua la selezione, anche se in posizione di comando; si intende per valutazione positiva un giudizio superiore all'80% del punteggio massimo che può essere assegnato alla performance individuale secondo il sistema di valutazione vigente nel tempo;
  - c) assenza di provvedimenti disciplinari nell'ultimo biennio;
  - d) anzianità di servizio, con rapporto di lavoro subordinato, nella pubblica amministrazione di almeno 5 anni nell'area professionale immediatamente inferiore.
2. L'avviso di selezione disciplina le modalità di svolgimento della procedura e l'assegnazione dei punteggi per ciascuno dei seguenti elementi di valutazione:
  - a. Punteggio per il titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno:

| <b>TITOLI espressi in<br/>centesimi (DIPLOMA<br/>SCUOLA SUPERIORE)</b> |            | <b>TITOLI DI LAUREA</b> |            | <b>VALUTAZIONI</b> |
|--|------------|-------------------------|------------|--------------------|
| <b>DA</b>  | <b>A</b>   | <b>DA</b>               | <b>A</b>   | <b>PUNTI</b>       |
| <b>95</b>  | <b>100</b> | <b>106</b>              | <b>110</b> | <b>9</b>           |

|  |  |  |                   |           |
|--|--|--|-------------------|-----------|
|  |  |  | <b>110 e lode</b> | <b>15</b> |
|--|--|--|-------------------|-----------|

- b. Possesso di titoli di studio superiori a quelli richiesti per l'accesso dall'esterno: 3 punti per ogni titolo di studio superiore a quello richiesto;
- c. Abilitazione professionale: 3 punti per ogni abilitazione professionale necessaria per l'iscrizione ad un albo o ordine professionali;
- d. Titoli di studio postuniversitari:
- ✓ 1 punto per ogni Master di primo livello;
  - ✓ 3 punti per ogni Master di secondo livello;
  - ✓ 6 punti per ogni dottorato di ricerca conseguito;
- e. Rapporti di lavoro subordinato nelle pubbliche Amministrazioni:
- ✓ 0,25 punti per ogni anno di rapporto di lavoro subordinato , anche a part time e a tempo determinato , presso le pubbliche amministrazioni, nell'area professionale immediatamente inferiore. Per i periodi inferiori all'anno è attribuito il punteggio di 0,25 annuo rapportato ai mesi effettivamente svolti.
- f. Idoneità professionale specifica per le materie e/o le prestazioni attinenti al servizio di assegnazione. L' idoneità professionale dovrà risultare da una prova d' idoneità ( prova orale e/o teorica o prova pratica). Il punteggio massimo per la prova selettiva è di 30 punti. La prova non sarà superata se il candidato non raggiunge il punteggio minimo di 21/30.
3. La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sia per i titoli che per la prova d' idoneità . Il punteggio è dato dalla somma dei punti conseguiti per i titoli e per la prova d' idoneità. A parità di punti prevale il candidato più giovane. Il candidato che non avrà superato la prova di idoneità professionale di cui alla lettera f) del presente articolo non sarà considerato idoneo al posto da coprire.
4. La graduatoria di merito, composta dai candidati che hanno superato positivamente la prova, e la nomina del vincitore della selezione, è approvata con determinazione del Responsabile dell'area amministrativa e potrà essere utilizzata esclusivamente per la copertura del medesimo posto che si dovesse rendere vacante a causa di cessazione dall'impiego del vincitore. La graduatoria ha efficacia di due anni.

### **Art. 3**

#### **Progressioni tra le Aree "in deroga" ex art.13, comma 6 CCNL 16.11.2022**

1. Fino al 31 dicembre 2025, in attuazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.lgs. n. 165/2001 e dell'art.13 del CCNL 16.11.2022, la progressione tra le Aree viene effettuata con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei seguenti requisiti:

| <b>Progressione tra Aree</b>   | <b>Requisiti</b>  |
|--|---|
| da Area degli Operatori (cat. A)<br>all'Area degli Operatori esperti (cat. B)  | a) l'assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, opportunamente valutabile; |
| da Area degli Operatori esperti (cat. B)<br>all'Area degli Istruttori (cat. C) | a) diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori esperti e/o   |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;</p> <p>oppure</p> <p>b) assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;</p>  |
| <p>da Area degli Istruttori (cat. C)<br/>all'Area dei Funzionari e dell'elevata<br/>qualificazione (cat. D)</p> | <p>a) laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;</p> <p>oppure</p> <p>b) diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile.</p> |

2. Le progressioni tra le aree di cui al presente articolo potranno essere attivate utilizzando lo stanziamento di cui all'art. 13 comma 8 del CCNL 16.11.2022.
3. In conformità con il nuovo sistema di classificazione di cui all'art. 12 del CCNL, i criteri per l'effettuazione delle progressioni di cui al comma 1, per un punteggio massimo di 100 punti, sono i seguenti:
  - a) esperienza maturata nell'Area professionale di provenienza, anche a tempo determinato: massimo 20 punti;
  - b) titolo di studio: massimo 20 punti;
  - c) competenze professionali acquisite: massimo 60 punti.
4. La valutazione delle competenze professionali verrà effettuata dalla Commissione valutatrice, valutando:
  - a) Esperienza maturata nell'area professionale di provenienza, anche a tempo determinato, con contratto di lavoro subordinato anche a part time:
    - ✓ 2 punti per ogni anno di contratto di lavoro subordinato. Per i periodi inferiori all'anno è attribuito il punteggio di 2 rapportato ai mesi effettivamente svolti;
  - b) Titolo di studio:
    - ✓ 3 punti per ogni titolo di studio superiore a quello richiesto per l'accesso all'area professionale di destinazione;

Titoli di studio postuniversitari:

    - ✓ 1 punto per ogni Master di primo livello;
    - ✓ 3 punti per ogni Master di secondo livello;
    - ✓ 6 punti per ogni dottorato di ricerca conseguito;
    - ✓ Punti da attribuire per il punteggio conseguito per il solo titolo di studio richiesto in via ordinaria per l'accesso dall'esterno:

| TITOLI espressi in<br>centesimi (DIPLOMA<br>SCUOLA SUPERIORE) |     | TITOLI DI LAUREA |            | VALUTAZIONI |
|---|-----|------------------|------------|-------------|
| DA  | A   | DA               | A          | PUNTI       |
| 95  | 100 | 106              | 110        | 9           |
|   |     |                  | 110 e lode | 15          |

- c) Competenze professionali acquisite: le competenze professionali saranno verificate attraverso una prova d'idoneità che sarà specificata nell'avviso pubblico e potrà consistere in : una prova pratica e/o teorica o in una prova orale. La prova si riterrà superata se il candidato avrà conseguito un punteggio minimo di 42 punti; in caso contrario il candidato non sarà ritenuto idoneo. Il punteggio massimo è pari a 60 punti.
5. La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sia per i titoli che per la prova d'idoneità. Il punteggio è dato dalla somma dei punti conseguiti per i titoli e per la prova d'idoneità. A parità di punti prevale il candidato più giovane. Il candidato che non avrà superato la prova di idoneità professionale di cui alla lettera c) del presente articolo non sarà considerato idoneo al posto da coprire.
6. Per il passaggio dall'area degli operatori a quella degli operatori esperti riguardanti profili professionali inerenti ai servizi tecnici e manutentivi gli elementi di valutazione di cui ai commi 3 e 4 del presente articolo possono essere semplificati e adeguati alla natura delle prestazioni lavorative richieste, fermo restando l'obbligo della valutazione delle competenze professionali mediante lo svolgimento della prova d'idoneità.

## PARTE SECONDA

### NORME PROCEDURALI

#### Art. 4

#### Avviso

1. L'avviso, predisposto dal Responsabile dell'area funzionale di competenza dovrà contenere i seguenti elementi:
- la categoria, il profilo professionale in base al nuovo sistema di classificazione, le competenze di richieste per la copertura del ruolo;
  - i requisiti per l'accesso prescritti per l'ammissione alla selezione, ivi compresi requisiti speciali connessi al profilo professionale;
  - il trattamento economico lordo con l'indicazione di tutti gli emolumenti previsti dalla normativa contrattuale vigente;
  - le modalità di valutazione e di attribuzione dei punteggi;
  - i contenuti della prova d'idoneità professionale;
  - le modalità da osservare per l'inoltro della domanda di ammissione;
  - il termine perentorio entro il quale le domande devono pervenire all'Amministrazione.

## **Art. 5**

### **Pubblicizzazione dell'avviso**

1. L'avviso è pubblicato per la durata di almeno 20 giorni all'Albo Pretorio dell'ente.
2. L'eventuale atto di riapertura dei termini viene adottato dopo la scadenza dell'avviso originario, prima del provvedimento di ammissibilità delle domande; esso deve essere motivato.
3. Il provvedimento di riapertura dei termini va pubblicato con le stesse modalità dell'avviso precedente. Restano valide le domande presentate in precedenza, con possibilità di integrazione dei documenti.

## **Art. 6**

### **Commissione valutatrice**

1. La Commissione valutatrice è nominata con determinazione del Responsabile dell'area amministrativa.
2. La Commissione è composta da esperti con riferimento al ruolo che dovrà essere ricoperto, scelti tra funzionari o dipendenti del Comune di TORTORA, delle altre amministrazioni pubbliche, docenti ed estranei alle medesime. Non possono farne parte coloro che ricoprono cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali. Nella composizione della Commissione deve essere rispettato il principio della parità di genere secondo quanto previsto dall'art.57, comma 1, lett.a), del Dlgs. N.165/2001. Nel rispetto di tali principi, esse, in particolare, sono così composte:

PRESIDENTE: Responsabile dell'area in cui è previsto il posto da ricoprire;

COMPONENTI: Due componenti esperti .

3. Le funzioni di Segretario della Commissione sono svolte, di norma, da un dipendente del Comune di Tortora.
4. Ai componenti esterni sarà erogato un compenso fino a un massimo del 30% degli importi previsti dal DPCM 24 aprile 2020.

## **Art. 7**

### **Attività preliminari**

1. L'area amministrativa, scaduto il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, procede alla valutazione delle domande pervenute ai fini della loro ammissibilità e trasmette i risultati dell'istruttoria alla Commissione.
2. Il Responsabile dell'area amministrativa adotta il provvedimento di ammissibilità delle domande regolari e regolarizzabili, di ammissione con riserva nel caso di dubbi circa la regolarità delle medesime, e pronuncia l'esclusione di quelle insanabili e irregolari.
3. Il provvedimento di ammissione dei candidati è trasmesso alla Commissione giudicatrice.

## **Art. 8**

### **Svolgimento della procedura**

1. Nella sua prima seduta la Commissione, dopo l'insediamento, e dopo che i suoi componenti abbiano reso le dichiarazioni relative all'insussistenza circa le cause d'incompatibilità e inconferibilità, dispone lo svolgimento della prova d'idoneità e dopo la prova pubblica la graduatoria provvisoria all'albo pretorio on

line. La prova d'idoneità professionale si svolge secondo modalità idonee ad assicurare trasparenza e oggettività.

2. Dopo lo svolgimento della prova di idoneità professionale la Commissione procede all'assegnazione dei punteggi in base agli elementi di valutazione concernenti i titoli previsti dal presente Regolamento. L'assegnazione dei punteggi è disposta solo per i candidati che superano la prova d'idoneità.
3. Terminata la fase dell'assegnazione dei punteggi la graduatoria è pubblicata all'albo pretorio on line.

## **Art. 9**

### **Graduatoria finale**

1. La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.
2. La graduatoria di merito, composta dai candidati che hanno superato positivamente la prova d'idoneità, è ottenuta dalla somma del punteggio conseguito nella prova selettiva e dal punteggio per gli altri elementi di valutazione, fermo restando quanto previsto dagli artt. 2, comma 3 e 3, comma 5, del presente Regolamento.
3. La graduatoria di merito e la nomina dei vincitori della selezione è approvata con determinazione del Responsabile dell'area amministrativa.