



COMUNE DI TORTORA

PROVINCIA DI COSENZA

Corso Guglielmo Grassi, snc - 87020 TORTORA (CS) - C.F. - P. IVA 00407150788

+39 0985 764008

+39 0985 765226

comuneditorora@pec.it

protocollo@comuneditorora.it



Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Numero Registro

29

Data

11/04/2023

Diritto di accesso ai documenti amministrativi. Nuove tariffe per la riproduzione dei documenti su supporto cartaceo e digitale in possesso dell'Amministrazione comunale. Costi di ricerca dei documenti. Art.25, della L. n.241/1990 e art. 5, comma 4, del D.Lgs. n.33/2013 e successive modifiche ed integrazioni;

L'anno Duemilaventitrè il giorno Undici del mese di Aprile, alle ore 13,30 nella sede Comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sig.ri:

Cognome e Nome		Carica	Presente	Assente
IORIO	Antonio	<i>SINDACO</i>	X	
BENVENUTO	Biagio	<i>VICESINDACO</i>	X	
FONDACARO	Gabriella	<i>ASSESSORE</i>		X
GRIMALDI	Dorisia	<i>ASSESSORE</i>		X
PRAINO	Biagio	<i>ASSESSORE</i>	X	

Assiste alla seduta, con funzioni di verbalizzante, il **Segretario Comunale Dott. Antonio Marino**;

Assume la presidenza il Sindaco Geom. Antonio Iorio, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Esaminata la sotto estesa proposta a firma del Sindaco;

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art.25, della L. n. 241/1990 che prevede che " *il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi, nei modi e nei limiti indicati dalla presente legge. L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e visura.* ";

VISTO l'art. 10, del D.Lgs. n.267/2000, che prevede che il rilascio di copie di documenti ai cittadini deve essere assicurato previo il solo pagamento dei costi;

RICHIAMATI l'art.5, comma 4, del D.lgs. n.33/2013 in materia di costi relativi all'accesso civico generalizzato, nonché la Circolare del Ministro della pubblica amministrazione n.1, del 1° luglio 2019, che ha chiarito (paragrafo 4) che in materia di costi di accesso civico generalizzato i costi possono essere addebitati al richiedente nella misura strettamente necessaria per riproduzione dei documenti richiesti, nonché il costo per la copia o la riproduzione su supporti materiali;

RAVVISATA quindi la necessità, alla luce della normativa succitata, di rideterminare i costi per il rilascio di copie di documenti, contemperando i principi di economicità e di trasparenza dell'azione amministrativa;

VISTO lo statuto Comunale;

VISTO il TUEL – D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 50/TUEL;

ACQUISITI il parere tecnico e contabile ex art. 49 del Tuel, del D.Lgs n. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli dei presenti espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. **DI RIDETERMINARE** ai sensi dell'art.25, della Legge n.241/1990, i costi di riproduzione dei documenti amministrativi nel modo seguente:

COPIA Cartacea/Digitale FORMATO A/4	€. 0,25
COPIA Cartacea/Digitale FORMATO A/3	€. 0,50
COPIA Cartacea/Digitale DI ATTI IN ARCHIVIO DA PIU' DI 5 ANNI	COSTO DELLA SINGOLA Copia + €. 10,00 UNA TANTUM A PRESCINDERE DAL NUMERO DI COPIE
COPIA Cartacea/Digitale DI ATTI IN ARCHIVIO DA PIU' DI 10 ANNI	COSTO DELLA SINGOLA Copia + €. 15,00 UNA TANTUM A PRESCINDERE DAL NUMERO DI COPIE
COPIA Cartacea/Digitale DI ATTI IN ARCHIVIO DA PIU' DI 30 ANNI	COSTO DELLA SINGOLA FOTOCOPIA + €. 20,00 UNA TANTUM A PRESCINDERE DAL NUMERO DI COPIE

2. **DI PREVEDERE** che saranno addebitati al richiedente i costi dell'eventuale spedizione postale se richiesta;
3. **DI PREVEDERE**, altresì, che i costi per l'accesso civico generalizzato sono limitati solo ai costi delle fotocopie **DIMINUITI DELLA META'**, senza l'addebito dei costi per le ricerche in archivio, nonché al costo per la riproduzione su supporti materiali se richiesta;
4. **DI DARE ATTO** che il pagamento dei costi di riproduzione dovrà avvenire prima del ritiro delle copie degli atti, mediante versamento dei costi sul c/c postale del Comune o mediante il sistema PAGO PA;

5. **DI DARE ATTO** che in materia di atti edilizi e di concessioni demaniali continuano ad avere vigore le disposizioni contenute nella deliberazione n.152, del 16.12.2020;
6. **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione non si applica all'accesso dei Consiglieri comunali ai sensi dell'art.43, del D.Lgs. n.267/2000;
7. **DI DARE ancora ATTO** che copia della presente deliberazione sarà pubblicato oltre che all'albo pretorio on line, anche alla sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello " Disposizioni generali", sottosezione di secondo livello " Atti amministrativi generali".

Il Segretario Comunale
Dott. Antonio Marino



IL SINDACO
Geom. Antonio Iorio





Parere Favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'Art. 49 D.Lgs. n. 267/2000.

Tortora, 11/04/2023

Il Responsabile Area Amministrativa
Rag. Antonio Lacava



Parere Favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D. lgs. 267/2000.

Tortora, 11/04/2023

Il Responsabile Area Finanziaria
Dott. Vincenzo A. Alfano



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Antonio MARINO



IL SINDACO
Geom. Antonio Iorio

Certificato di pubblicazione del Messo Comunale

La presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 12-04-2023 REG. PUB. 431;

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 12-04-2023 :

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art.134, comma 4 D.Lgs. n.267/2000);

Tortora, 12-04-2023



È COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

